



Plats och tid	Sessionssalen kl. 08:30-14:30
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Maria Truedsson
Justeringens plats och tid	Vid sammanträdet, 2021-06-23 kl. 14:30

Paragrafer §§82-91, §§95-104

Sekreterare	Eva-Lena Lundberg
Ordförande	Sven-Gösta Pettersson
Justerande	Maria Truedsson

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2021-06-23		
Anslags uppsättande	2021-06-23	Anslags nedtagande	2021-07-15
Förvaringsplats för protokollet	Socialtjänsten		

---

Underskrift/anslaget av Eva-Lena Lundberg



Beslutande

Sven-Gösta Pettersson (S) (ordförande)  
Nina Lindström (V) (vice ordförande)  
Maria Truedsson (S)  
Cristian Bergvall (S)  
Mariann Lindberg (S)  
Urban Vikström (S)  
Maria Fäldt (V)  
Ellinor Sandlund (M)  
Britta Lysholm (C)  
Malin Viklund (KD)  
Siv Forslund (SJV)  
Ann-Kristin Isaksson (C), ersätter Anton Nilsson (C)  
Peter Arffman (-), ersätter Emeli Lundström (MP)

Övriga deltagare

Fredrik Sjömark  
Malin Wikström (controller) §82  
Emelie Nilsson (controller) §82  
Irene Lundqvist (MAS) §§84-85  
Madeleine Westman (SAS) §83, §§85-87  
Linda Stenström (kvalitetssamordnare) §87  
Monica Wiklund Holmström (avdelningschef) §88, §91  
Helena Magnusson (avdelningschef) §§89-90  
Tomas Backeström (avdelningschef) §91  
Leena Leijon (avdelningschef) §91



**Innehållsförteckning.....Sid**

§ 82 Månadsuppföljning SOC maj 2021.....	4
§ 83 Revidering av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.....	5
§ 84 Internkontrollplan HSL 2021 .....	6
§ 85 Ny riktlinje för egenkontroll 2021 .....	7
§ 86 Sammanställning av avvikelser och missförhållande SoL och LSS 2021 .....	8
§ 87 Handlingsplan för arbete med barnkonventionen .....	9
§ 88 Information om processen för en ny gruppbostad .....	10
§ 89 Från detaljstyrt till mer tillitsbaserat arbetssätt i hemtjänsten.....	11
§ 90 Utskrivning från sjukhus - uppföljning .....	12
§ 91 Informations från verksamheten .....	13
§ 95 Teman på socialnämnd och arbetsutskott hösten 2021 .....	14
§ 96 Upphävande av beslut gällande avgifter på Trädgårdens Äldrecentra samt Norrgårdens tillfälliga boende.....	15
§ 97 Beslut att mäta matsvinn samt genomföra enkätundersökning.....	16
§ 98 Förslag på sammanträdesdatum för Arbetsutskottet och Socialnämnden 2022.....	17
§ 99 Information om beredskap för Covid-19 inom Socialtjänsten.....	18
§ 100 Delgivningar juni 2021 .....	19
§ 101 Delgivning avslagsbeslut vid utlämnande av handling maj 2021 .....	20
§ 102 Delegationsbeslut 2021 .....	21
§ 103 Ordförande och socialchef informerar .....	22
§ 104 Av ledamöter väckta frågor.....	23



§ 82

**Månadsuppföljning SOC maj 2021**

Diariernr 21SN6

**Beslut**

Socialnämnden beslutar godkänna budgetuppföljningen per maj.

**Ärendebeskrivning**

Socialtjänsten har per maj en budgetavvikelse om -12,7 mkr och helårsprognosen sätts till -41,2 mkr.

Under föredragningen visades ett bildspel som svar på Anton Li Nilssons fråga från Socialnämnden i maj kopplad till covidkostnader och internbudget.

**Beslutsunderlag**

- Månadsuppföljning SOC maj 2021
- Analys SOC april 2021



## § 83

### Revidering av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Diariennr 21SN126

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att anta förslag om revidering av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

Socialnämnden beslutar att rutinbeskrivning av ledningssystemet övergår till riktlinje.

#### Ärendebeskrivning

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9, anger i 3 kap 1 § att vårdgivaren eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ska ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten. 3 kap. 3 § reglerar att vårdgivaren eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ska ange hur uppgifterna som ingår i arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten är fördelade i verksamheten. Ledningssystemets inriktning och omfattning ska enligt 4 kap. 1 § anpassas till verksamhetens inriktning och omfattning.

Socialnämndens nuvarande rutinbeskrivning om ledningssystemet är inte fullt ut anpassad till aktuell organisation varför en revidering krävs. Vidare är bedömningen att beskrivningen om hur uppgifterna är fördelade och vem som ansvarar för de olika delarna i det systematiska kvalitetsarbetet bör övergå till att gälla som riktlinje.

#### Beslutsunderlag

- Socialnämndens riktlinje Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete 2021
- Revidering ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete



§ 84

**Internkontrollplan HSL 2021**

Diariennr 21SN123

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att anta internkontrollplan för hälso- och sjukvård 2021.

**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har enligt ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete till uppgift att besluta om internkontrollplan för det kommande året. Planens utformning har tagits fram för att ge en översiktlig bild över uppföljningen och ansvarsfördelningen. I planen framgår att en sammanställning av resultaten ska göras och resultaten ska vara underlag till den årliga patientsäkerhetsberättelse som socialnämnden ska följa upp, redovisa och godkänna senast 1 mars årligen.

**Expedieras till**

MAS, Irene Lundqvist

**Beslutsunderlag**

- Internkontrollplan HSL 2021
- Internkontrollplan HSL 2021 - med korrigeringar
- Bilaga Uppföljningsparametrar HSL 2021
- Bilaga Uppföljningsparametrar HSL 2021- med korrigeringar
- Riskanalys inför Internkontrollplan HSL 210510



## § 85

### Ny riktlinje för egenkontroll 2021

Diariennr 21SN127

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att anta förslag om riktlinje för egenkontroll enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

#### Ärendebeskrivning

Socialnämndens riktlinjer för egenkontroll är framtagna för verksamheternas tillämpning av Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9). Föreskrifterna anger att vårdgivaren, den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ska planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten. Egenkontroll är ett moment i detta arbete och en av föreskrifternas regleringar. Den som bedriver verksamhet ska utöva egenkontroll. Det innebär att systematiskt följa upp och utvärdera den egna verksamhetens resultat. Egenkontrollen innebär även att kontrollera att verksamheten bedrivs enligt de processer och rutiner som ingår i ledningssystemet. Egenkontrollen ska utföras med granskning av den verksamhet som har bedrivits eller bedrivs och kan också beskrivas som en intern granskning av att den egna verksamheten uppnår ställda krav och mål.

Tillämpningsområdet är i sådan verksamhet som omfattas av 31 § hälso- och sjukvårdslagen (HSL), 3 kap. 3 § socialtjänstlagen (SoL), 6 § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Även vid myndighetsutövning och genomförande av vård, omsorg och socialtjänstens andra insatser. Så även i det systematiska patientsäkerhetsarbetet som vårdgivaren ska bedriva enligt 3 kap. patientsäkerhetslagen (PSL). I socialtjänst inkluderas också verksamhet som bedrivs enligt LVU eller enligt LVM.

Föreskrifterna styr även att socialnämnden ska ange hur uppgifterna som ingår i arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten är fördelade i verksamheten. Det finns fastställt i socialnämndens riktlinjer ”Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete”.

Riktlinjerna anger hur egenkontrollarbetet ska dokumenteras, vad som ska framgå och hur redovisning till socialnämnden ska göras.

#### Beslutsunderlag

- Riktlinjer egenkontroll systematiskt kvalitetsarbete



## § 86

### Sammanställning av avvikelser och missförhållande SoL och LSS

#### 2021

Diariennr 21SN42

#### Beslut

Socialnämndens har tagit del av 2021 års sammanställning av avvikelser och missförhållande för SoL och LSS

#### Ärendebeskrivning

Insatser i socialtjänsten och verksamheter enligt LSS ska vara av god kvalitet, enligt bestämmelser i 3 kap. 3 § SoL och 6 § LSS. Socialstyrelsens föreskrifter om Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) anger att bestämmelser om god kvalitet och kvalitetsarbete riktar sig främst till de som bedriver verksamheten. En del i kvalitetsarbetet är att hantera klagomål, synpunkter, avvikelser samt att rapportera om missförhållanden och påtagliga risker för missförhållanden enligt bestämmelserna om lex Sarah. Kvalitetsarbetet, inklusive lex Sarah-bestämmelserna, ska bidra till att den enskilde får insatser av god kvalitet. Det ska också skydda den enskilde från missförhållanden. Lex Sarah-rapporter ska användas på olika sätt i det systematiska förbättringsarbetet enligt SOSFS 2011:9. Rapporterna ska vara en del i det material som verksamheten sammanställer och analyserar för att den som bedriver socialtjänst och den som bedriver verksamhet enligt LSS ska kunna se mönster och trender som indikerar brister i verksamhetens kvalitet. Rapporterna ska även användas som underlag för att vidta de åtgärder som krävs för att säkra verksamhetens kvalitet samt användas som underlag för att ändra processer och rutiner som inte är ändamålsenliga.

Socialnämndens beslut om hur uppgifterna i det systematiska kvalitetsarbetet enligt SOSFS 2011:9 är fördelade i verksamheterna anger att socialt ansvarig samordnare ska redovisa sammanställning av rapporterade avvikelser och missförhållande enligt SoL och LSS. Av sammanställningen framgår även analys och åtgärder på aggregerad nivå.

#### Beslutsunderlag

- Sammanställning avvikelser SoL, LSS 2020





## § 87

### Handlingsplan för arbete med barnkonventionen

Diariernr 21SN139

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att anta upprättad handlingsplan för arbete med barnkonventionen.

#### Ärendebeskrivning

Den 1 januari 2020 blev FN:s konvention om barnets rättigheter svensk lag. Det innebär att vid alla åtgärder och beslut som rör barn ska vad som bedöms som barnets bästa beaktas i första hand.

Syftet med handlingsplanen är att förverkliga FN:s barnkonvention i hela socialnämndens verksamhet så att barnets bästa genomsyrar socialtjänstens alla verksamheter.

Tre arbetsområden har identifierats att jobba med i förvaltningen:

- I alla styrande dokument ska barns rättigheter och barnets bästa synliggöras
- Vid alla beslut som rör barn ska en barnkonsekvensanalys/prövning av barnets bästa göras
- Utbildning och kompetensutveckling

Uppföljning av arbetet samt internkontroll på området ska också genomföras.

#### Beslutsunderlag

- Handlingsplan arbete med barnkonventionen



**§ 88**

**Information om processen för en ny gruppbostad**

**Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

**Ärendebeskrivning**

Avdelningschef Monica Wiklund Holmström informerar om arbetet med att hitta en ny gruppbostad. I dagsläget finns sju personer på väntelistan. Av dessa har tre personer behov av gruppbostad. De har fått erbjudande men tackat nej.



## § 89

### Från detaljstyrt till mer tillitsbaserat arbetssätt i hemtjänsten

Diariennr 21SN140

#### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

#### Ärendebeskrivning

Socialnämnden har tidigare beslutat (19SN236) att uppdra till förvaltningschef att utreda förändrat arbetssätt i hemtjänsten som går från detaljstyrt till mer tillitsbaserat arbetssätt.

En omvärldsspaning är gjord som visar på att många kommuner arbetar mer tillitsbaserat men efter ett flertal olika modeller/ arbetssätt. Det innebär i huvudsak att ledning och styrning baseras på tillit, kunskap, teamarbete och individernas behov som utgångspunkt. Det ger ökade möjligheter för individ och utförare att påverka planeringen av beviljade insatser. Arbetssättet innebär i korthet att biståndshandläggaren bedömer vilken insats individen är berättigad till men lämnar tidsbedömningen till utförarna.

Koladas jämförelser i liknande kommuner visar att en tillitsbaserad styrning i hemtjänsten kan ha lägre kostnader än den detaljstyrda hemtjänst som Piteå har.

Förvaltningen behöver fortsätta utredningen för att se vilket arbetssätt som bäst skulle passa i Piteå. En arbetsgrupp tillsätts därför bestående av representant från biståndsenheten, hemsjukvården (både rehab och distriktssköterskor), verksamhetsutvecklare, ekonom och avdelningschef ordinärt boende med målet att så snart det är möjligt göra försök i ett chefsområde.

#### Beslutsunderlag

- Från detaljstyrt till mer tillitsbaserat arbetssätt i hemtjänsten



## § 90

### Utskrivning från sjukhus - uppföljning

Diariernr 21SN144

#### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

#### Ärendebeskrivning

Sedan nya utskrivningslagen trädde i kraft har förvaltningen haft problem med framflyttningar av planerat utskrivningsdatum samt bristfälligt planeringsunderlag. Samverkansmöten med regionen i syfte att förbättra flöden hos båda vårdgivarna har kontinuerligt funnits.

Där det krävs en samplanering har utskrivningsteamet under perioden 2021-04-01 fram till 2021-05-31 sammanställt alla förekommande utskrivningar från slutenvården.

Upplevelsen är att färre har planerats ut under pågående pandemi. Fortfarande är det ett bekymmer för förvaltningen att sjukhuset gör korta framflyttningar och att planeringsunderlagen periodvis är bristfälliga. Ingen tidigare mätning är gjord vilket gör det omöjligt att jämföra siffror. Men upplevelsen är att förvaltningen har lägre kostnader utifrån att utskrivningsteamet inväntar planeringsunderlaget och beslutar om insatser närmare beräknat utskrivningsdatum. Hemtjänsten har även infört planeringstid (TES) till minst dagligen, i alla grupper, vilket effektiviserar planeringsprocessen.

Sammanfattningsvis har 194 personer samplanerats ut från slutenvården under ovanstående period. De 25 mest sjuka och komplexa personerna har planerats till Trädgårdens Äldrecentra. Vård och omsorgsteamet har gjort hembesök hos 13 personer. 88 personer har gått hem till sin ordinarie bostad med samma insatser och 45 personer har fått utökade insatser. 5 personer flyttade till särskilt boende och 6 personer fick erbjudande om tillfälligt boende på Björbacka. 11 personer avled på sjukhuset.

#### Beslutsunderlag

- Sammanställning



## § 91

### **Informations från verksamheten**

#### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

#### **Ärendebeskrivning**

Tertialrapporter från

- Individ- och familjeomsorgen
- Psykosocialt stöd till vuxna samt daglig verksamhet
- Vård- och omsorgsboende (utgår på grund av sjukdom)
- Stöd till vuxna funktionshindrade



§ 95

**Teman på socialnämnd och arbetsutskott hösten 2021**

Diariernr 20SN214

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att fastställa teman enligt bifogat förslag för hösten 2021.

**Ärendebeskrivning**

Höstens planering för temat till arbetsutskott och nämnd enligt bifogat förslag.

**Beslutsunderlag**

- Teman till socialnämnd och arbetsutskott hösten 2021



§ 96

**Upphävande av beslut gällande avgifter på Trädgårdens Äldrecentra samt Norrgårdens tillfälliga boende**

Diariernr 20SN166

**Beslut**

Socialnämnden upphäver beslut om avgifter på Trädgårdens Äldrecentra samt Norrgårdens tillfälliga boende. Beslutet fattades av Socialnämnden 2020-11-25, § 158.

**Ärendebeskrivning**

Under en dialog med Kommunala Pensionärsrådet framkom att det inte bör vara en omvårdnadsavgift på avlastning. Nytt förslag till beslut tas i Socialnämnden den 8 september 2021 för att beslutas av Kommunfullmäktige i november.



## § 97

### **Beslut att mäta matsvinn samt genomföra enkätundersökning**

Diariennr 21SN149

#### **Beslut**

Socialnämnden ger uppdraget till förvaltningschef att genomföra mätningar av matsvinn på särskilt boende för äldre samt delta i genomförande av enkätundersökning.

#### **Ärendebeskrivning**

Inom ramen för kostpolitiska riktlinjer som fastighets- och servicenämnden kommer anta på sin nämnd 15 juni så finns mätning av matsvinn och enkätundersökning med.

Uppdrag till socialförvaltningen blir att;

Under 2021 genomföra mätning av matsvinn på särskilda boenden samt genomföra en enkätundersökning om attityder till maten på särskilda boenden och i ordinärt boende i samverkan med måltidsservice.





§ 98

**Förslag på sammanträdesdatum för Arbetsutskottet och Socialnämnden 2022**

Diarienumr 21SN150

**Beslut**

Socialnämnden fastställer datum för Arbetsutskottets och Socialnämndens sammanträden 2022.

**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden sammanträder 11 gånger per år (undantaget augusti månad). Det till nämnd förberedande arbetsutskottet sammanträder 10 gånger per år. Förslag till sammanträdesplan för Arbetsutskottet och Socialnämnden har upprättats enligt bilaga.

**Beslutsunderlag**

- Förslag på sammanträdesdatum för Arbetsutskottet och Socialnämnden 2022



§ 99

**Information om beredskap för Covid-19 inom Socialtjänsten**

Diariernr 21SN15

**Ärendebeskrivning**

Läget är nu stabilt med låg smittspridning och god tillgång till skyddsutrustning.

Att personal ska bära munskydd är bra, men innebär stora påfrestningar.



## § 100

### Delgivningar juni 2021

Diariernr 21SN141

#### Beslut

Socialnämnden har tagit del av delgivningarna.

#### Beslutsunderlag

- Månadsrapport april 2021 samt helårsprognos
- Månadsrapport april 2021 samt helårsprognos
- Månadsrapport april 2021 samt helårsprognos - bilaga
- Föreskrift om förbud att vistas på särskilt angivna platser i kommunen protokollsutdrag
- Föreskrift om förbud att vistas på särskilt angivna platser i kommunen
- Föreskrift om förbud att vistas på särskilt angivna platser i kommunen - bilaga
- Personalpolicy protokollsutdrag
- Personalpolicy
- Plan för klimatanpassning protokollsutdrag
- Plan för klimatanpassning
- Plan för klimatanpassning
- Handlingsplan för klimatanpassning
- Plan för klimatanpassning planeringsunderlag
- Sammanträdesplan 2022
- Sammanträdesplan 2022
- Sammanträdesplan 2022
- § 140 Kommunstyrelsen Månadsrapport april 2021 samt helårsprognos
- §132 Kommunstyrelsen Avsägelse av uppdrag som ersättare (L) - Kommunala tillgänglighetsrådet
- Protokollsutdrag Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för fjärde kvartalet 2020
- Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för fjärde kvartalet 2020
- Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för fjärde kvartalet 2020
- Rapportering av ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service för fjärde kvartalet 2020
- Rapportering av ej verkställda beslut enligt Lagen om stöd och service för fjärde kvartalet 2020
- Protokoll KFR 210520



§ 101

**Delgivning avslagsbeslut vid utlämnande av handling maj 2021**

Diariennr 21SN5

**Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen

**Ärendebeskrivning**

Beslut tagna av tjänstepersoner om att delvis eller helt avslå begäran om utlämnande av handling i enlighet med 2 kap 3 och 7 § Tryckfrihetsförordningen (1949:105) samt 26 kap 1 § Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Datum	Delegat	Avslaget gavs till
2021-05-11	Monica Wiklund Holmström	Piteå-Tidningen
2021-05-12	Monica Wiklund Holmström	Piteå-Tidningen
2021-05-19	Madeleine Westman och Malin Wikström	Aftonbladet



§ 102

**Delegationsbeslut 2021**

Diariernr 21SN8

**Beslut**

Socialnämnden beslutar godkänna anmälda delegationsbeslut 2021-05-01--2021-05-31.

**Ärendebeskrivning**

Delegationsbeslut fattade under perioden 2021-05-01--2021-05-31 anmäls.



## § 103

### Ordförande och socialchef informerar

Diariennr 21SN23

#### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

#### Ärendebeskrivning

Ordförande

- Emeli Lundström (MP) avgår som ledamot i Socialnämnden. Peter Arffman (MP) blir ny ledamot. Ersättare väljs vid ett senare tillfälle
- Information om budget och VEP inför 2022
- LSS-utjämnningen
- Utskottsinitiativet - regeringen har avsatt 4,3 miljarder till att bland annat öka specialistsjuksköterskornas kunskap om demenssjukdom, minska timanställningar samt öka sjuksköterskebemanningen på särskilt boende. Medlen kommer att vara villkorade.
- Matilda Ljunqvist är rekryterad som ny nämndsekreterare och hon kommer förhoppningsvis att börja 1 september.

Socialchef

- Information om dragning av den ekonomiska handlingsplanen för KS
- Nya konverteringsregler gällande LAS



§ 104

**Av ledamöter väckta frågor**

Diariernr 21SN4

**Beslut**

Socialnämnden godkänner förslaget.

**Ärendebeskrivning**

Sven-Gösta Pettersson (S) föreslår att Socialnämnden uppdrar till förvaltningschef att utreda möjlighet till en rutin för fallförebyggande åtgärder i ordinärt boende.